

Anwenderdokumentation



eRezept Notdienstpraxen

Inhaltsverzeichnis

1. Freischaltung des Heilberufeausweis (HBA)	3
2. Zuordnung des HBA zum Arztcode	3
3. Eingabe HBA PIN	4
4. Ausstellen eines eRezepts	4

Symbole in der Dokumentation		
Symbol	Erklärung	
>>>	Eingabe(n) in der Kommandozeile	
[]	Eingabe eines "Leerzeichens"	
ŧ	Betätigung der Eingabe-/ Return-Taste	
1	Bei einer Befehls- oder Tastenfolge grenzt der Schrägstrich die nächste Aktion ab	
<esc>, <f1>, <a></f1></esc>	Text in <> steht für eine ausführbare Taste	
F12	Speichern	
<u>L</u> oder <u>L</u>	Ist ein Buchstabe eines Wortes so markiert, kann der dahinterliegende Befehl durch diesen Buchstaben direkt ausgeführt werden (HotKey)	

1. Freischaltung des Heilberufeausweis (HBA)

Wenn Sie einen neuen Heilberufeausweis bekommen haben oder Ihren bisher nicht verwendet haben, muss der HBA zuerst freigeschaltet werden. Dazu benötigen Sie das Schreiben mit der Transport-PIN Ihres Anbieters.

(Wenn der Ausweis schon in Verwendung ist, können Sie mit Kapitel 2 fortfahren)

Zuerst muss der HBA in den seitlichen Slot ins Kartenlesegerät gesteckt werden.

- Geben Sie in die DURIA Befehlszeile **egk**[...]**p** 🖵 ein.
- Wählen Sie das Menü PIN-Verwaltung dort **5. HBA-Verwaltung** und dann **HBA in Betrieb nehmen/freischalten**. Der HBA wird gesucht und angezeigt.
- Bestätigen Sie die Meldung über Auswahl und folgen Sie den Anweisungen auf dem Bildschirm.

DURIA leitet Sie durch den kompletten Freischaltprozess.

Sollte der HBA bereits freigeschaltet sein, wird eine entsprechende Meldung angezeigt.

WICHTIG

Der HBA muss vorher im Portal des Anbieters aktiviert werden. Sie können zwar die PIN in Duria ändern, aber eine Signatur kann sonst nicht durchgeführt werden. Dieser Vorgang ist in dem Schreiben des Anbieters beschrieben.

2. Zuordnung des HBA zum Arztcode

Am Arbeitsplatz der MFA muss der HBA noch der/dem richtigen Ärztin/Arzt zugeordnet werden.

- Geben Sie in die DURIA Befehlszeile **egk**[...]**hba** die. Wählen Sie die/den richtige/n Ärztin/Arzt und klicken auf **HBA zuordnen**.
- Der HBA wird gesucht und angezeigt.
- Bestätigen Sie die Meldung über Auswahl.

Hinweis

Für die Komfortsignatur muss keine weitere Einstellung vorgenommen werden. Die Komfortsignatur ist automatisch ausschließlich für den Arzt/die Ärztin aktiviert – also nicht für die MFA.

3. Eingabe HBA PIN

Vor Dienstbeginn muss die PIN des HBA einmalig am Kartenlesegerät eingegeben werden.

- Geben Sie in die DURIA Befehlszeile **komfsig** I ein und bestätigen **Komfortsignatur einschalten**.
- Am Kartenlesegerät muss dann die **PIN.QES (Signatur-PIN)** des HBA eingegeben werden.
- Nach erfolgreicher PIN-Eingabe ist die Komfortsignatur aktiv und eRezepte können ausgestellt werden.

Hinweis

Der HBA muss die ganze Zeit im Kartenlesegerät gesteckt bleiben.

4. Ausstellen eines eRezepts

Stellen Sie in DURIA ein Rezept aus.

- Statt **Drucken**, führen Sie den Button **eRP** aus.
- Das eRezept wird automatisch erstellt und es ist keine weitere Eingabe notwenig.

Hinweis

Das Ausstellen des ersten eRezepts am Tag dauert einige Sekunden länger.

Herausgeber

Duria eG Nikolaus-Otto-Str. 22 52351 Düren

Tel: 02421/2707-0 / Fax: 02421/2707-122 Internet: www.Duria.de / e-mail: info@Duria.de

Vorstand: Dr. rer. nat. E. Gehlen (Vorsitzender), Dr. med. Michael Wieder, Dr.-medic (RO) Andrea Bamberg, Georg Schmitz

Registergericht Düren GNR 232 / Steuernr.: 207 5707 0325



<u>Haftung</u>

Diese Dokumentation wurde mit größter Sorgfalt erstellt. Trotzdem können Fehler in der Angabe oder im Druck nicht vollständig ausgeschlossen werden.

Haftungsansprüche gegen Herausgeber und Autoren, welche sich auf Schäden materieller oder ideeller Art beziehen, die durch die Nutzung oder Nichtnutzung der dargebotenen Informationen bzw. durch die Nutzung fehlerhafter und unvollständiger Informationen verursacht wurden, sind grundsätzlich ausgeschlossen, sofern seitens des Herausgebers und der Autoren kein nachweislich vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verschulden vorliegt.

Der Herausgeber behält es sich ausdrücklich vor, Teile der Seiten oder den gesamten Inhalt ohne gesonderte Ankündigung zu verändern, zu ergänzen oder zu löschen. Verwendete Firmen- und Markennamen sind evtl. gesetzlich geschützt und Eigentum der Firmen.